

PHỤ LỤC I

QUY TRÌNH GIỚI THIỆU NHÂN SỰ VÀ HỒ SƠ BỔ NHIỆM CÁN BỘ LÃNH ĐẠO, QUẢN LÝ TRONG TÒA ÁN NHÂN DÂN

(Kèm theo Quy chế bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, kéo dài thời gian giữ chức vụ, thôi giữ chức vụ và điều động cán bộ lãnh đạo, quản lý trong Tòa án nhân dân)

Chương I

CHỦ TRƯỞNG BỔ NHIỆM

Điều 1. Các chức vụ lãnh đạo, quản lý cấp vụ, cấp phòng của Tòa án nhân dân tối cao

Căn cứ nhu cầu công tác, Thủ trưởng đơn vị thống nhất trong tập thể lãnh đạo, cấp ủy báo cáo Phó Chánh án Tòa án nhân dân tối cao phụ trách đơn vị và có văn bản xin chủ trương (nói rõ yêu cầu, số lượng, nguồn nhân sự và dự kiến phân công công tác đối với người được đề nghị bổ nhiệm), gửi về Vụ Tổ chức - Cán bộ.

1. Đối với chủ trương bổ nhiệm lãnh đạo, quản lý cấp vụ: Vụ Tổ chức - Cán bộ tổng hợp, trình Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân tối cao xem xét. Sau khi có chủ trương, Vụ Tổ chức - Cán bộ thông báo và phối hợp với Thủ trưởng đơn vị thực hiện quy trình giới thiệu nhân sự để bổ nhiệm cán bộ theo quy định.

2. Đối với chủ trương bổ nhiệm lãnh đạo, quản lý cấp phòng: Vụ Tổ chức - Cán bộ tổng hợp, trình Chánh án Tòa án nhân dân tối cao xem xét. Sau khi có chủ trương, Vụ Tổ chức - Cán bộ thông báo và phối hợp với Thủ trưởng đơn vị thực hiện quy trình giới thiệu nhân sự để bổ nhiệm cán bộ theo quy định.

Điều 2. Các chức vụ lãnh đạo, quản lý của Tòa án nhân dân cấp cao

Căn cứ nhu cầu công tác, Chánh án Tòa án nhân dân cấp cao thống nhất trong tập thể lãnh đạo, đảng ủy và có văn bản xin chủ trương (nói rõ yêu cầu, số lượng, nguồn nhân sự và dự kiến phân công công tác đối với người được đề nghị bổ nhiệm), gửi về Vụ Tổ chức - Cán bộ.

1. Đối với chủ trương bổ nhiệm Chánh án, Phó Chánh án và Chánh tòa, Phó Chánh tòa, Chánh Văn phòng, Phó Chánh Văn phòng: Vụ Tổ chức - Cán bộ lập Tờ trình Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân tối cao xem xét. Sau khi có chủ trương, Vụ Tổ chức - Cán bộ thông báo và phối hợp với Chánh án Tòa án nhân dân cấp cao thực hiện quy trình giới thiệu nhân sự để bổ nhiệm cán bộ theo quy định.

2. Đối với chủ trương bổ nhiệm lãnh đạo, quản lý cấp phòng: Vụ Tổ chức - Cán bộ tổng hợp, trình Chánh án Tòa án nhân dân tối cao xem xét. Sau khi có chủ trương, Vụ Tổ chức - Cán bộ thông báo với Chánh án Tòa án nhân dân cấp cao thực hiện quy trình giới thiệu nhân sự để bổ nhiệm cán bộ theo quy định.

Điều 3. Các chức vụ lãnh đạo, quản lý của Tòa án nhân dân cấp tỉnh

1. Bổ nhiệm Chánh án, Phó Chánh án:

Căn cứ nhu cầu công tác, Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân cấp tỉnh lập Tờ trình Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân tối cao xin chủ trương (nói rõ yêu cầu, số

lượng, nguồn nhân sự và dự kiến phân công công tác đối với người được đề nghị bổ nhiệm). Tờ trình xin chủ trương đồng thời gửi Thường trực tỉnh ủy, thành ủy để phối hợp với Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân tối cao giới thiệu nhân sự và triển khai các bước của quy trình bổ nhiệm cán bộ.

Sau khi có chủ trương, Vụ Tổ chức - Cán bộ thông báo và phối hợp với Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân cấp tỉnh thực hiện quy trình giới thiệu nhân sự để bổ nhiệm cán bộ theo quy định.

2. Bổ nhiệm lãnh đạo, quản lý của Tòa chuyên trách, Văn phòng và các Phòng chức năng:

Căn cứ nhu cầu công tác, Phòng Tổ chức cán bộ lập Tờ trình Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân cấp tỉnh xin chủ trương (nói rõ yêu cầu, số lượng, nguồn nhân sự và dự kiến phân công công tác đối với người được đề nghị bổ nhiệm).

Sau khi có chủ trương, Phòng Tổ chức cán bộ chủ động tham mưu với Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân cấp tỉnh và thực hiện quy trình giới thiệu nhân sự để bổ nhiệm cán bộ theo quy định.

Điều 4. Các chức vụ lãnh đạo, quản lý của Tòa án nhân dân cấp huyện

1. Bổ nhiệm Chánh án, Phó Chánh án:

Căn cứ nhu cầu công tác, Phòng Tổ chức cán bộ Tòa án nhân dân cấp tỉnh lập Tờ trình Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân cấp tỉnh xin chủ trương (nói rõ yêu cầu, số lượng, nguồn nhân sự và dự kiến phân công công tác đối với người được đề nghị bổ nhiệm). Tờ trình xin chủ trương đồng thời gửi Thường trực cấp ủy cấp huyện để phối hợp với Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân cấp tỉnh giới thiệu nhân sự và triển khai các bước của quy trình bổ nhiệm cán bộ.

Sau khi có chủ trương, Phòng Tổ chức cán bộ Tòa án nhân dân cấp tỉnh phối hợp với cấp ủy cấp huyện thực hiện quy trình giới thiệu nhân sự để bổ nhiệm cán bộ theo quy định.

2. Bổ nhiệm lãnh đạo, quản lý của Tòa chuyên trách, Văn phòng:

Căn cứ nhu cầu công tác, Chánh án Tòa án nhân dân cấp huyện thống nhất trong tập thể lãnh đạo, Ban chỉ ủy và có văn bản xin chủ trương (nói rõ yêu cầu, số lượng, nguồn nhân sự và dự kiến phân công công tác đối với người được đề nghị bổ nhiệm), gửi Phòng Tổ chức cán bộ Tòa án nhân dân cấp tỉnh.

Phòng Tổ chức cán bộ lập Tờ trình Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân cấp tỉnh xem xét. Sau khi có chủ trương, Phòng Tổ chức cán bộ Tòa án nhân dân cấp tỉnh thông báo và phối hợp với Chánh án Tòa án nhân dân cấp huyện thực hiện quy trình giới thiệu nhân sự để bổ nhiệm cán bộ theo quy định.

Chương II

QUY TRÌNH GIỚI THIỆU NHÂN SỰ VÀ HỒ SƠ ĐỀ NGHỊ BỔ NHIỆM

Điều 5. Các hội nghị giới thiệu nhân sự

1. Hội nghị tập thể lãnh đạo đơn vị của Tòa án nhân dân tối cao, gồm: Vụ trưởng, Phó Vụ trưởng và tương đương, Ban chỉ ủy Chi bộ.

Mời đại diện lãnh đạo Vụ Tổ chức - Cán bộ tham dự và chứng kiến.

2. *Hội nghị tập thể lãnh đạo đơn vị của Tòa án nhân dân tối cao “mở rộng”*, gồm: Vụ trưởng, Phó Vụ trưởng và tương đương, Ban chỉ ủy Chi bộ, Trưởng phòng và tương đương của đơn vị.

Mời đại diện lãnh đạo Vụ Tổ chức - Cán bộ tham dự và chứng kiến.

3. *Hội nghị cán bộ, công chức của đơn vị thuộc Tòa án nhân dân tối cao*, gồm: Toàn thể cán bộ, công chức, người làm việc theo chế độ Hợp đồng lao động được quy định tại Nghị định số 68/2000/NĐ-CP ngày 17/11/2000 của Chính phủ quy định về thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp của đơn vị.

4. *Hội nghị tập thể lãnh đạo Tòa án nhân dân cấp cao*, gồm: Chánh án Tòa án nhân dân cấp cao, các Phó Chánh án Tòa án nhân dân cấp cao, Ban thường vụ Đảng ủy Tòa án nhân dân cấp cao.

Mời đại diện Ban Thường vụ Đảng ủy Tòa án nhân dân tối cao; đại diện lãnh đạo Vụ Tổ chức - Cán bộ tham dự và chứng kiến.

5. *Hội nghị tập thể lãnh đạo Tòa án nhân dân cấp cao “mở rộng”*, gồm: Chánh án Tòa án nhân dân cấp cao, các Phó Chánh án Tòa án nhân dân cấp cao, Ban Thường vụ Đảng ủy Tòa án nhân dân cấp cao, Chánh tòa chuyên trách, Chánh Văn phòng, Trưởng phòng Giám đốc kiểm tra.

Mời đại diện Ban Thường vụ Đảng ủy Tòa án nhân dân tối cao; đại diện lãnh đạo Vụ Tổ chức - Cán bộ tham dự và chứng kiến.

6. *Hội nghị cán bộ chủ chốt Tòa án nhân dân cấp cao*, gồm: Chánh án Tòa án nhân dân cấp cao, các Phó Chánh án Tòa án nhân dân cấp cao; Ban Thường vụ Đảng ủy Tòa án nhân dân cấp cao; Chánh tòa, Phó Chánh tòa Tòa chuyên trách, Chánh Văn phòng, Phó Chánh Văn phòng; Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng Giám đốc kiểm tra; Trưởng phòng thuộc Văn phòng; Trưởng các đoàn thể của Cơ quan Tòa án nhân dân cấp cao (Công đoàn; Đoàn Thanh niên; Hội Cựu chiến binh; Chi hội Luật gia Tòa án nhân dân cấp cao...).

Mời đại diện Ban Thường vụ Đảng ủy Tòa án nhân dân tối cao; đại diện lãnh đạo Vụ Tổ chức - Cán bộ tham dự và chứng kiến.

7. *Hội nghị tập thể lãnh đạo Tòa án nhân dân cấp tỉnh*, gồm: Chánh án Tòa án nhân dân cấp tỉnh, các Phó Chánh án Tòa án nhân dân cấp tỉnh, Ủy viên Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân cấp tỉnh.

Mời đại diện các ban của Tỉnh ủy tham dự và chứng kiến: Ban Tổ chức; Ban Nội chính...

8. *Hội nghị tập thể lãnh đạo Tòa án nhân dân cấp tỉnh “mở rộng”*, gồm: Chánh án Tòa án nhân dân cấp tỉnh, các Phó Chánh án Tòa án nhân dân cấp tỉnh, Ủy viên Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân cấp tỉnh; Ban Thường vụ Đảng ủy Tòa án nhân dân cấp tỉnh; Chánh tòa Tòa chuyên trách; Chánh Văn phòng; Trưởng phòng.

Mời đại diện các ban của Tỉnh ủy tham dự và chứng kiến: Ban Tổ chức; Ban Nội chính...

9. *Hội nghị cán bộ chủ chốt Tòa án nhân dân cấp tỉnh*, gồm: Chánh án Tòa án nhân dân cấp tỉnh, các Phó Chánh án Tòa án nhân dân cấp tỉnh, Ủy viên Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân cấp tỉnh; Ban Thường vụ Đảng ủy Tòa án nhân dân cấp tỉnh; Trưởng các đoàn thể của Cơ quan Tòa án nhân dân cấp tỉnh (Công đoàn; Đoàn Thanh niên; Hội Cựu chiến binh; Chi hội Luật gia Tòa án nhân dân cấp tỉnh...); Chánh tòa, Phó Chánh tòa Tòa chuyên trách, Chánh Văn phòng, Phó Chánh Văn phòng, Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng Tòa án nhân dân cấp tỉnh; Chánh án Tòa án nhân dân cấp huyện.

Mời đại diện các ban của Tỉnh ủy tham dự và chứng kiến: Ban Tổ chức; Ban Nội chính...

10. *Hội nghị tập thể lãnh đạo Tòa án nhân dân cấp huyện*, gồm: Chánh án Tòa án nhân dân cấp huyện, các Phó Chánh án Tòa án nhân dân cấp huyện, Ban chi ủy.

Mời đại diện Thường trực cấp ủy cấp huyện, Phòng Tổ chức cán bộ Tòa án nhân dân cấp tỉnh tham dự và chứng kiến.

11. *Hội nghị tập thể lãnh đạo Tòa án nhân dân cấp huyện “mở rộng”*, gồm: Chánh án Tòa án nhân dân cấp huyện, các Phó Chánh án Tòa án nhân dân cấp huyện, Ban chi ủy; Chánh tòa Tòa chuyên trách; Chánh Văn phòng.

Mời đại diện Thường trực cấp ủy cấp huyện, Phòng Tổ chức cán bộ Tòa án nhân dân cấp tỉnh tham dự và chứng kiến.

12. *Hội nghị cán bộ, công chức của Tòa án nhân dân cấp huyện*, gồm: Toàn thể cán bộ, công chức, người làm việc theo chế độ Hợp đồng lao động được quy định tại Nghị định số 68/2000/NĐ-CP ngày 17/11/2000 của Chính phủ quy định về thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp của Tòa án nhân dân cấp huyện.

Mời đại diện Thường trực cấp ủy cấp huyện tham dự và chứng kiến.

Điều 6. Quy trình giới thiệu nhân sự để bổ nhiệm chức vụ lãnh đạo, quản lý cấp vụ, cấp phòng của Tòa án nhân dân tối cao

1. Đối với nguồn nhân sự tại chỗ

a) Bước 1: Hội nghị tập thể lãnh đạo đơn vị (lần 1)

Sau khi được Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân tối cao (đối với cấp vụ) hoặc Chánh án Tòa án nhân dân tối cao (đối với cấp phòng) đồng ý về chủ trương, trên cơ sở các quy định hiện hành của Đảng, Nhà nước, yêu cầu thực tế và nguồn nhân sự cụ thể, tập thể lãnh đạo đơn vị thực hiện như sau:

- Thảo luận về cơ cấu, tiêu chuẩn, điều kiện, quy trình giới thiệu nhân sự;

- Thống nhất danh sách nhân sự trong nguồn quy hoạch có đủ tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định để đưa ra lấy phiếu giới thiệu ở bước tiếp theo.

b) Bước 2: Hội nghị tập thể lãnh đạo đơn vị “mở rộng”

Trên cơ sở danh sách ở bước 1, tập thể lãnh đạo đơn vị “mở rộng” tiến hành giới thiệu nhân sự (bằng phiếu kín).

Nguyên tắc giới thiệu và lựa chọn: Mỗi thành viên giới thiệu 1 người cho 1 chức danh; người nào đạt số phiếu cao nhất trên 50% thì được lựa chọn. Trường hợp không có người nào đạt trên 50% số phiếu giới thiệu thì chọn 2 người có số phiếu giới thiệu cao nhất từ trên xuống để giới thiệu ở các bước tiếp theo (kết quả kiểm phiếu không công bố tại hội nghị này).

c) Bước 3: Hội nghị tập thể lãnh đạo đơn vị (lần 2)

Tập thể lãnh đạo, căn cứ vào cơ cấu, tiêu chuẩn, điều kiện, yêu cầu nhiệm vụ cụ thể của đơn vị và khả năng đáp ứng của cán bộ; trên cơ sở kết quả giới thiệu nhân sự (ở bước 2), tiến hành thảo luận và giới thiệu nhân sự (bằng phiếu kín).

Nguyên tắc giới thiệu và lựa chọn: Mỗi thành viên lãnh đạo giới thiệu 1 người cho 1 chức danh trong số nhân sự được giới thiệu ở bước 2 hoặc giới thiệu người khác có đủ tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định (trong danh sách đã được quy hoạch); người nào đạt số phiếu cao nhất trên 50% số phiếu giới thiệu thì được lựa chọn; nếu không có người nào đạt trên 50% số phiếu giới thiệu thì chọn 2 người có số phiếu giới thiệu cao nhất từ trên xuống để lấy phiếu tín nhiệm tại hội nghị cán bộ, công chức (kết quả kiểm phiếu được công bố tại hội nghị).

Trường hợp kết quả giới thiệu của tập thể lãnh đạo đơn vị khác với kết quả phát hiện, giới thiệu nhân sự ở bước 2 thì Thủ trưởng đơn vị trao đổi với Vụ Tổ chức - Cán bộ để báo cáo, giải trình rõ với Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân tối cao xem xét, cho ý kiến chỉ đạo trước khi tiến hành các bước tiếp theo.

d) Bước 4: Hội nghị cán bộ, công chức của đơn vị (được tiến hành khi có ít nhất 2/3 số người được triệu tập có mặt)

Hội nghị cán bộ, công chức của đơn vị lấy phiếu tín nhiệm đề nghị bỏ nhiệm chức vụ lãnh đạo, quản lý của đơn vị do Vụ Tổ chức - Cán bộ chủ trì, phối hợp với Thủ trưởng, Ban chi ủy đơn vị tổ chức tại đơn vị.

Trình tự thực hiện:

- Đại diện lãnh đạo Vụ Tổ chức - Cán bộ quán triệt về chủ trương của Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân tối cao và quy trình giới thiệu nhân sự.

- Đại diện lãnh đạo đơn vị thông báo danh sách cán bộ do tập thể lãnh đạo giới thiệu (ở bước 3); tóm tắt lý lịch, quá trình học tập, công tác; nhận xét, đánh giá ưu, khuyết điểm, mặt mạnh, mặt yếu, triển vọng phát triển; dự kiến phân công công tác của lãnh đạo, cấp ủy đơn vị.

- Ghi phiếu lấy ý kiến (kết quả kiểm phiếu không công bố tại Hội nghị này).

đ) Bước 5: Tập thể lãnh đạo thảo luận và biểu quyết nhân sự

Căn cứ kết quả các bước ở trên, tập thể lãnh đạo thảo luận, nhận xét, đánh giá và biểu quyết nhân sự (bằng phiếu kín).

Nguyên tắc lựa chọn: Người nào đạt số phiếu cao nhất trên 50% số phiếu giới thiệu thì được lựa chọn giới thiệu, bổ nhiệm; trường hợp tập thể lãnh đạo giới thiệu 2 người có số phiếu ngang nhau (đạt tỉ lệ 50%) thì lựa chọn nhân sự do người đứng đầu giới thiệu đề trình, đồng thời báo cáo đầy đủ các ý kiến khác nhau để Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân tối cao xem xét, quyết định.

2. Đối với nguồn nhân sự từ nơi khác

a) Trường hợp dự kiến điều động, luân chuyển, bổ nhiệm từ nguồn nhân sự là Chánh án, Phó Chánh án Tòa án nhân dân cấp tỉnh theo Nghị quyết của Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân tối cao.

- Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân tối cao cử đại diện làm việc với Thường trực cấp ủy cấp tỉnh thống nhất về chủ trương luân chuyển, điều động cán bộ và dự kiến nguồn thay thế.

- Căn cứ chủ trương đã được Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân tối cao và Thường trực cấp ủy cấp tỉnh thống nhất, Vụ Tổ chức - Cán bộ tiến hành một số công việc như sau:

+ Cử đại diện lãnh đạo gặp cán bộ được dự kiến điều động, bổ nhiệm để trao đổi ý kiến về yêu cầu nhiệm vụ công tác.

+ Cử đại diện lãnh đạo làm việc với Ban cán sự đảng, lãnh đạo Tòa án nhân dân cấp tỉnh nơi cán bộ đang công tác để trao đổi ý kiến về chủ trương điều động, bổ nhiệm; tìm hiểu về lý lịch, phẩm chất, đạo đức, quá trình công tác, chuyên môn được đào tạo, năng lực, sở trường và triển vọng phát triển của cán bộ; lấy nhận xét, đánh giá của tập thể lãnh đạo và cấp ủy đối với nhân sự.

+ Chủ trì, phối hợp với Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân cấp tỉnh lập hồ sơ cán bộ và thẩm định về nhân sự.

+ Báo cáo Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân tối cao về kết quả nêu trên.

b) Trường hợp dự kiến điều động, bổ nhiệm từ nguồn nhân sự ở các đơn vị khác của Tòa án nhân dân tối cao theo Nghị quyết của Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân tối cao. Căn cứ Nghị quyết của Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân tối cao, Vụ Tổ chức - Cán bộ tiến hành một số công việc như sau:

- Cử đại diện lãnh đạo gặp cán bộ được dự kiến điều động, bổ nhiệm để trao đổi ý kiến về yêu cầu nhiệm vụ công tác.

- Cử đại diện lãnh đạo làm việc với cấp ủy, lãnh đạo đơn vị nơi cán bộ công tác để trao đổi ý kiến về chủ trương điều động, bổ nhiệm; tìm hiểu về lý lịch, phẩm chất, đạo đức, quá trình công tác, chuyên môn được đào tạo, năng lực, sở trường và triển vọng phát triển của cán bộ; lấy nhận xét, đánh giá của tập thể lãnh đạo và cấp ủy đối với nhân sự.

- Chủ trì, phối hợp với Thủ trưởng đơn vị lập hồ sơ cán bộ và thẩm định về nhân sự.

- Báo cáo Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân tối cao (đối với cấp vụ) và Chánh án Tòa án nhân dân tối cao (đối với cấp phòng) về kết quả nêu trên.

Điều 7. Quy trình giới thiệu nhân sự để bổ nhiệm chức vụ Chánh án, Phó Chánh án, Chánh tòa, Phó Chánh tòa, Chánh Văn phòng, Phó Chánh Văn phòng Tòa án nhân dân cấp cao

1. Đối với nguồn nhân sự tại chỗ

a) Bước 1: Hội nghị tập thể lãnh đạo Tòa án nhân dân cấp cao (lần 1)

Trên cơ sở chủ trương của Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân tối cao, yêu cầu nhiệm vụ của Tòa án nhân dân cấp cao và nguồn cán bộ trong quy hoạch, tập thể lãnh đạo thảo luận, thống nhất về:

- Cơ cấu, tiêu chuẩn, điều kiện, quy trình giới thiệu nhân sự.

- Thống nhất danh sách nhân sự trong nguồn quy hoạch có đủ tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định để đưa ra lấy phiếu giới thiệu ở bước tiếp theo.

b) Bước 2: Hội nghị tập thể lãnh đạo Tòa án nhân dân cấp cao “mở rộng”

Trên cơ sở danh sách ở bước 1, tập thể lãnh đạo tiến hành giới thiệu nhân sự (bằng phiếu kín).

Nguyên tắc giới thiệu và lựa chọn: Mỗi thành viên giới thiệu 1 người cho 1 chức danh; người nào đạt số phiếu cao nhất trên 50% thì được lựa chọn. Trường hợp không có người nào đạt trên 50% số phiếu giới thiệu thì chọn 2 người có số phiếu giới thiệu cao nhất từ trên xuống để giới thiệu ở các bước tiếp theo (kết quả kiểm phiếu không công bố tại hội nghị này).

c) Bước 3: Hội nghị tập thể lãnh đạo Tòa án nhân dân cấp cao (lần 2)

Tập thể lãnh đạo, căn cứ vào cơ cấu, tiêu chuẩn, điều kiện, yêu cầu nhiệm vụ cụ thể của Tòa án nhân dân cấp cao và khả năng đáp ứng của cán bộ; trên cơ sở kết quả giới thiệu nhân sự (ở bước 2), tiến hành thảo luận và giới thiệu nhân sự (bằng phiếu kín).

Nguyên tắc giới thiệu và lựa chọn: Mỗi thành viên lãnh đạo giới thiệu 1 người cho 1 chức danh trong số nhân sự được giới thiệu ở bước 2 hoặc giới thiệu người khác có đủ tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định (trong danh sách đã được quy hoạch); người nào đạt số phiếu cao nhất trên 50% số phiếu giới thiệu thì được lựa chọn; nếu không có người nào đạt trên 50% số phiếu giới thiệu thì chọn 2 người có số phiếu giới thiệu cao nhất từ trên xuống để lấy phiếu tín nhiệm tại hội nghị cán bộ chủ chốt của Tòa án nhân dân cấp cao (kết quả kiểm phiếu được công bố tại hội nghị).

Trường hợp kết quả giới thiệu của tập thể lãnh đạo khác với kết quả phát hiện, giới thiệu nhân sự ở bước 2 thì Chánh án Tòa án nhân dân cấp cao trao đổi với Vụ Tổ chức - Cán bộ để báo cáo, giải trình rõ với Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân tối cao xem xét, cho ý kiến chỉ đạo trước khi tiến hành các bước tiếp theo.

d) Bước 4: Hội nghị cán bộ chủ chốt của Tòa án nhân dân cấp cao (được tiến hành khi có ít nhất 2/3 số người được triệu tập có mặt)

Hội nghị cán bộ chủ chốt của Tòa án nhân dân cấp cao lấy phiếu tín nhiệm đề nghị bổ nhiệm chức vụ Chánh án, Phó Chánh án, Chánh tòa, Phó Chánh tòa, Chánh Văn phòng, Phó Chánh Văn phòng Tòa án nhân dân cấp cao do Vụ Tổ chức - Cán bộ chủ trì, phối hợp với lãnh đạo, Thường vụ Đảng ủy Tòa án nhân dân cấp cao tổ chức tại Tòa án nhân dân cấp cao.

Trình tự thực hiện:

- Đại diện lãnh đạo Vụ Tổ chức - Cán bộ quán triệt về chủ trương của Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân tối cao và quy trình giới thiệu nhân sự.

- Đại diện lãnh đạo Tòa án nhân dân cấp cao thông báo danh sách cán bộ do tập thể lãnh đạo giới thiệu (ở bước 3); tóm tắt lý lịch, quá trình học tập, công tác; nhận xét, đánh giá ưu, khuyết điểm, mặt mạnh, mặt yếu, triển vọng phát triển; dự kiến phân công công tác của lãnh đạo, cấp ủy Tòa án nhân dân cấp cao.

- Ghi phiếu lấy ý kiến (kết quả kiểm phiếu không công bố tại Hội nghị này).

đ) Bước 5: Tập thể lãnh đạo thảo luận và biểu quyết nhân sự

Căn cứ kết quả các bước ở trên, tập thể lãnh đạo thảo luận, nhận xét, đánh giá và biểu quyết nhân sự (bằng phiếu kín).

Nguyên tắc lựa chọn: Người nào đạt số phiếu cao nhất trên 50% số phiếu giới thiệu thì được lựa chọn giới thiệu, bổ nhiệm; trường hợp tập thể lãnh đạo giới thiệu 2 người có số phiếu ngang nhau (đạt tỉ lệ 50%) thì lựa chọn nhân sự do người đứng đầu giới thiệu đề trình, đồng thời báo cáo đầy đủ các ý kiến khác nhau để Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân tối cao xem xét, quyết định.

2. Đối với nguồn nhân sự từ nơi khác

a) Đối với nhân sự công tác tại Tòa án nhân dân tối cao được luân chuyển, điều động xuống giữ chức vụ Chánh án, Phó Chánh án Tòa án nhân dân cấp cao để thực hiện yêu cầu công tác quy hoạch cán bộ theo Nghị quyết của Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân tối cao. Căn cứ Nghị quyết của Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân tối cao, Vụ Tổ chức - Cán bộ thực hiện một số công việc sau:

- Trao đổi ý kiến với tập thể lãnh đạo nơi cán bộ công tác về chủ trương điều động, bổ nhiệm và lấy nhận xét, đánh giá của tập thể lãnh đạo và cấp ủy.

- Gặp cán bộ được dự kiến điều động, bổ nhiệm để trao đổi ý kiến về yêu cầu nhiệm vụ công tác.

- Chủ trì, phối hợp với lãnh đạo đơn vị lập hồ sơ và thẩm định về nhân sự.

- Báo cáo Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân tối cao về kết quả nêu trên.

b) Đối với nhân sự là Chánh án Tòa án nhân dân cấp tỉnh được luân chuyển, điều động lên giữ chức vụ Chánh án, Phó Chánh án Tòa án nhân dân cấp cao để thực hiện yêu cầu công tác quy hoạch cán bộ theo Nghị quyết của Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân tối cao.

- Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân tối cao cử đại diện làm việc với Thường trực cấp ủy cấp tỉnh thống nhất về chủ trương luân chuyển, điều động cán bộ và dự kiến nguồn thay thế.

- Căn cứ chủ trương đã được Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân tối cao và Thường trực cấp ủy cấp tỉnh thống nhất, Vụ Tổ chức - Cán bộ thực hiện một số công việc sau:

+ Trao đổi ý kiến với tập thể Ban cán sự đảng, lãnh đạo Tòa án nhân dân cấp tỉnh nơi cán bộ đang công tác về chủ trương điều động, bổ nhiệm và lấy nhận xét, đánh giá của tập thể Ban cán sự đảng, lãnh đạo Tòa án nhân dân cấp tỉnh.

+ Gặp cán bộ được dự kiến điều động, bổ nhiệm để trao đổi ý kiến về yêu cầu nhiệm vụ công tác.

+ Chủ trì, phối hợp với lãnh đạo Tòa án nhân dân cấp tỉnh lập hồ sơ và thẩm định về nhân sự.

+ Báo cáo Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân tối cao về kết quả nêu trên.

Điều 8. Quy trình giới thiệu nhân sự và bổ nhiệm chức vụ Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng Tòa án nhân dân cấp cao

1. Đối với nguồn nhân sự tại chỗ

a) Bước 1: Hội nghị tập thể lãnh đạo Tòa án nhân dân cấp cao (lần 1)

Trên cơ sở chủ trương của Chánh án Tòa án nhân dân tối cao, yêu cầu nhiệm vụ của Tòa án nhân dân cấp cao và nguồn cán bộ trong quy hoạch, tập thể lãnh đạo Tòa án nhân dân cấp cao thảo luận, thống nhất về:

- Cơ cấu, tiêu chuẩn, điều kiện, quy trình giới thiệu nhân sự.

- Thống nhất danh sách nhân sự trong nguồn quy hoạch có đủ tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định để đưa ra lấy phiếu giới thiệu ở bước tiếp theo.

b) Bước 2: Hội nghị tập thể lãnh đạo Tòa án nhân dân cấp cao “mở rộng”

Trên cơ sở danh sách ở bước 1, tập thể lãnh đạo tiến hành giới thiệu nhân sự (bằng phiếu kín).

Nguyên tắc giới thiệu và lựa chọn: Mỗi thành viên giới thiệu 1 người cho 1 chức danh; người nào đạt số phiếu cao nhất trên 50% thì được lựa chọn. Trường hợp không có người nào đạt trên 50% số phiếu giới thiệu thì chọn 2 người có số phiếu giới thiệu cao nhất từ trên xuống để giới thiệu ở các bước tiếp theo (kết quả kiểm phiếu không công bố tại hội nghị này).

c) Bước 3: Hội nghị tập thể lãnh đạo Tòa án nhân dân cấp cao (lần 2)

Tập thể lãnh đạo, căn cứ vào cơ cấu, tiêu chuẩn, điều kiện, yêu cầu nhiệm vụ cụ thể của Tòa án nhân dân cấp cao và khả năng đáp ứng của cán bộ; trên cơ sở kết quả giới thiệu nhân sự (ở bước 2), tiến hành thảo luận và giới thiệu nhân sự (bằng phiếu kín).

Nguyên tắc giới thiệu và lựa chọn: Mỗi thành viên lãnh đạo giới thiệu 1 người cho 1 chức danh trong số nhân sự được giới thiệu ở bước 2 hoặc giới thiệu người khác có đủ tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định (trong danh sách đã được quy hoạch); người nào đạt số phiếu cao nhất trên 50% số phiếu giới thiệu thì được lựa chọn; nếu không có người nào đạt trên 50% số phiếu giới thiệu thì chọn 2 người có số phiếu giới thiệu cao nhất từ trên xuống để lấy phiếu tín nhiệm tại hội nghị cán bộ chủ chốt của Tòa án nhân dân cấp cao (kết quả kiểm phiếu được công bố tại hội nghị).

Trường hợp kết quả giới thiệu của tập thể lãnh đạo khác với kết quả phát hiện, giới thiệu nhân sự ở bước 2 thì Chánh án Tòa án nhân dân cấp cao trao đổi với Vụ Tổ chức - Cán bộ để báo cáo, giải trình rõ với Chánh án Tòa án nhân dân tối cao xem xét, cho ý kiến chỉ đạo trước khi tiến hành các bước tiếp theo.

d) Bước 4: Hội nghị cán bộ chủ chốt của Tòa án nhân dân cấp cao (được tiến hành khi có ít nhất 2/3 số người được triệu tập có mặt)

Trình tự thực hiện:

- Đại diện lãnh đạo Phòng Tổ chức cán bộ Tòa án nhân dân cấp cao thông báo danh sách cán bộ do tập thể lãnh đạo giới thiệu (ở bước 3); tóm tắt lý lịch, quá trình học tập, công tác; thông báo nhận xét, đánh giá ưu, khuyết điểm, mặt mạnh, mặt yếu, triển vọng phát triển; dự kiến phân công công tác của lãnh đạo, cấp ủy Tòa án nhân dân cấp cao.

- Ghi phiếu lấy ý kiến (kết quả kiểm phiếu không công bố tại Hội nghị này).

- Phòng Tổ chức cán bộ lấy ý kiến bằng văn bản của Ban Thường vụ Đảng ủy Tòa án nhân dân cấp cao về nhân sự đề nghị bổ nhiệm.

đ) Bước 5: Tập thể lãnh đạo thảo luận và biểu quyết nhân sự

Căn cứ kết quả các bước ở trên, tập thể lãnh đạo thảo luận, nhận xét, đánh giá và biểu quyết nhân sự (bằng phiếu kín).

Nguyên tắc lựa chọn: Người nào đạt số phiếu cao nhất trên 50% số phiếu giới thiệu thì được lựa chọn giới thiệu, bổ nhiệm; trường hợp tập thể lãnh đạo giới thiệu 2 người có số phiếu ngang nhau (đạt tỉ lệ 50%) thì lựa chọn nhân sự do người đứng đầu, đồng thời báo cáo đầy đủ các ý kiến khác nhau để Chánh án Tòa án nhân dân tối cao xem xét, cho ý kiến chỉ đạo.

2. Đối với nguồn nhân sự từ nơi khác

Căn cứ chủ trương của Chánh án Tòa án nhân dân tối cao, Chánh án Tòa án nhân dân cấp cao chỉ đạo Phòng Tổ chức cán bộ thực hiện một số công việc sau:

a) Trao đổi ý kiến với tập thể lãnh đạo nơi cán bộ công tác về chủ trương điều động, bổ nhiệm và lấy nhận xét, đánh giá của tập thể lãnh đạo và cấp ủy.

b) Gặp cán bộ được dự kiến điều động, bổ nhiệm để trao đổi ý kiến về yêu cầu nhiệm vụ công tác.

c) Chủ trì, phối hợp với cơ quan có liên quan lập hồ sơ và thẩm định về nhân sự.

d) Báo cáo tập thể lãnh đạo Tòa án nhân dân cấp cao về kết quả nêu trên.

Điều 9. Quy trình giới thiệu nhân sự để bổ nhiệm chức vụ Chánh án, Phó Chánh án Tòa án nhân dân cấp tỉnh

1. Đối với nguồn nhân sự tại chỗ

a) Bước 1: Hội nghị tập thể lãnh đạo Tòa án nhân dân cấp tỉnh (lần 1)

Trên cơ sở chủ trương của Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân tối cao, yêu cầu nhiệm vụ của Tòa án nhân dân cấp tỉnh và nguồn cán bộ trong quy hoạch, tập thể lãnh đạo Tòa án nhân dân cấp tỉnh thảo luận, thống nhất về:

- Cơ cấu, tiêu chuẩn, điều kiện, quy trình giới thiệu nhân sự.

- Thống nhất danh sách nhân sự trong nguồn quy hoạch có đủ tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định để đưa ra lấy phiếu giới thiệu ở bước tiếp theo.

b) Bước 2: Hội nghị tập thể lãnh đạo Tòa án nhân dân cấp tỉnh “mở rộng”

Trên cơ sở danh sách ở bước 1, tập thể lãnh đạo tiến hành giới thiệu nhân sự (bằng phiếu kín).

Nguyên tắc giới thiệu và lựa chọn: Mỗi thành viên giới thiệu 1 người cho 1 chức danh; người nào đạt số phiếu cao nhất trên 50% thì được lựa chọn. Trường hợp không có người nào đạt trên 50% số phiếu giới thiệu thì chọn 2 người có số phiếu giới thiệu cao nhất từ trên xuống để giới thiệu ở các bước tiếp theo (kết quả kiểm phiếu không công bố tại hội nghị này).

c) Bước 3: Hội nghị tập thể lãnh đạo Tòa án nhân dân cấp tỉnh (lần 2)

Tập thể lãnh đạo, căn cứ vào cơ cấu, tiêu chuẩn, điều kiện, yêu cầu nhiệm vụ cụ thể của Tòa án nhân dân cấp cao và khả năng đáp ứng của cán bộ; trên cơ sở kết quả giới thiệu nhân sự (ở bước 2), tiến hành thảo luận và giới thiệu nhân sự (bằng phiếu kín).

Nguyên tắc giới thiệu và lựa chọn: Mỗi thành viên lãnh đạo giới thiệu 1 người cho 1 chức danh trong số nhân sự được giới thiệu ở bước 2 hoặc giới thiệu người khác có đủ tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định (trong danh sách đã được quy hoạch); người nào đạt số phiếu cao nhất trên 50% số phiếu giới thiệu thì được lựa chọn; nếu không có người nào đạt trên 50% số phiếu giới thiệu thì chọn 2 người có số phiếu giới thiệu cao nhất từ trên xuống để lấy phiếu tín nhiệm tại hội nghị cán bộ chủ chốt của Tòa án nhân dân cấp tỉnh (kết quả kiểm phiếu được công bố tại hội nghị).

Trường hợp kết quả giới thiệu của tập thể lãnh đạo khác với kết quả phát hiện, giới thiệu nhân sự ở bước 2 thì Chánh án Tòa án nhân dân cấp tỉnh trao đổi với Vụ Tổ chức - Cán bộ để báo cáo, giải trình rõ với Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân tối cao xem xét, cho ý kiến chỉ đạo trước khi tiến hành các bước tiếp theo.

d) Bước 4: Hội nghị cán bộ chủ chốt của Tòa án nhân dân cấp tỉnh (được tiến hành khi có ít nhất 2/3 số người được triệu tập có mặt)

Hội nghị cán bộ chủ chốt của Tòa án nhân dân cấp tỉnh lấy phiếu tín nhiệm đề nghị bổ nhiệm chức vụ Chánh án, Phó Chánh án Tòa án nhân dân cấp tỉnh do Vụ Tổ chức - Cán bộ chủ trì, phối hợp với Ban Tổ chức cấp ủy cấp tỉnh và Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân cấp tỉnh tổ chức tại Tòa án nhân dân cấp tỉnh.

Trình tự thực hiện:

- Đại diện lãnh đạo Vụ Tổ chức - Cán bộ quán triệt về chủ trương của Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân tối cao và quy trình giới thiệu nhân sự.

- Đại diện lãnh đạo Tòa án nhân dân cấp tỉnh thông báo danh sách cán bộ do tập thể lãnh đạo giới thiệu (ở bước 3); tóm tắt lý lịch, quá trình học tập, công tác; thông báo nhận xét, đánh giá ưu, khuyết điểm, mặt mạnh, mặt yếu, triển vọng phát triển; dự kiến phân công công tác của lãnh đạo, cấp ủy Tòa án nhân dân cấp tỉnh.

- Ghi phiếu lấy ý kiến (kết quả kiểm phiếu không công bố tại Hội nghị này).

đ) Bước 5: Tập thể lãnh đạo thảo luận và biểu quyết nhân sự

Căn cứ kết quả các bước ở trên, tập thể lãnh đạo thảo luận, nhận xét, đánh giá và biểu quyết nhân sự (bằng phiếu kín).

Nguyên tắc lựa chọn: Người nào đạt số phiếu cao nhất trên 50% số phiếu giới thiệu thì được lựa chọn giới thiệu, bổ nhiệm; trường hợp tập thể lãnh đạo giới thiệu 2 người có số phiếu ngang nhau (đạt tỉ lệ 50%) thì lựa chọn nhân sự do

Chánh án Tòa án nhân dân cấp tỉnh giới thiệu đề trình, đồng thời báo cáo đầy đủ các ý kiến khác nhau để Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân tối cao xem xét, quyết định.

2. Đối với nguồn nhân sự từ nơi khác

a) Đối với nhân sự công tác tại Tòa án nhân dân cấp trên được luân chuyển xuống giữ các chức vụ Chánh án, Phó Chánh án Tòa án nhân dân cấp tỉnh để thực hiện yêu cầu công tác quy hoạch cán bộ hoặc điều động giữa các Tòa án nhân dân cấp tỉnh theo Nghị quyết của Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân tối cao. Quy trình thực hiện như sau:

- Căn cứ chủ trương luân chuyển, điều động cán bộ theo quy hoạch, Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân tối cao cử đại diện lãnh đạo làm việc trực tiếp với Thường trực cấp ủy cấp tỉnh để thống nhất về chủ trương luân chuyển, điều động, bổ nhiệm cán bộ.

- Căn cứ chủ trương đã được Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân tối cao và Thường trực cấp ủy cấp tỉnh thống nhất, Vụ Tổ chức - Cán bộ thực hiện một số công việc sau:

+ Trao đổi ý kiến với tập thể lãnh đạo cơ quan tiếp nhận cán bộ về dự kiến điều động, bổ nhiệm.

+ Trao đổi ý kiến với tập thể lãnh đạo nơi cán bộ công tác về chủ trương điều động, bổ nhiệm và lấy nhận xét, đánh giá của tập thể lãnh đạo và cấp ủy.

+ Gặp cán bộ được dự kiến điều động, bổ nhiệm để trao đổi ý kiến về yêu cầu nhiệm vụ công tác.

+ Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan lập hồ sơ và thẩm định về nhân sự.

+ Báo cáo kết quả để Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân tối cao xem xét và có văn bản hiệp ý với Thường trực cấp ủy cấp tỉnh.

b) Đối với nhân sự là người không công tác trong Tòa án nhân dân do Thường trực cấp ủy cấp tỉnh giới thiệu sang Tòa án nhân dân để bổ nhiệm các chức vụ lãnh đạo, quản lý của Tòa án nhân dân cấp tỉnh. Quy trình thực hiện như sau:

- Căn cứ nhu cầu công tác, Thường trực cấp ủy cấp tỉnh trực tiếp trao đổi với Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân tối cao để thống nhất về chủ trương điều động, bổ nhiệm cán bộ sang Tòa án nhân dân.

- Căn cứ chủ trương đã được Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân tối cao và Thường trực cấp ủy cấp tỉnh thống nhất, Ban Tổ chức cấp ủy cấp tỉnh và Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân cấp tỉnh thực hiện một số công việc sau:

+ Trao đổi ý kiến với tập thể lãnh đạo cơ quan tiếp nhận cán bộ về dự kiến điều động, bổ nhiệm.

+ Trao đổi ý kiến với tập thể lãnh đạo nơi cán bộ công tác về chủ trương điều động, bổ nhiệm và lấy nhận xét, đánh giá của tập thể lãnh đạo và cấp ủy.

+ Gặp cán bộ được dự kiến điều động, bổ nhiệm để trao đổi ý kiến về yêu cầu nhiệm vụ công tác.

+ Chủ trì, phối hợp với Vụ Tổ chức - Cán bộ Tòa án nhân dân tối cao lập hồ sơ và thẩm định nhân sự.

- Vụ Tổ chức - Cán bộ trình Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân tối cao xem xét, quyết định.

Điều 10. Quy trình giới thiệu nhân sự để bổ nhiệm chức vụ Chánh tòa, Phó Chánh tòa, Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng Tòa án nhân dân cấp tỉnh

1. Đối với nguồn nhân sự tại chỗ

a) Bước 1: Hội nghị tập thể lãnh đạo Tòa án nhân dân cấp tỉnh (lần 1)

Trên cơ sở chủ trương của Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân cấp tỉnh, yêu cầu nhiệm vụ của Tòa án nhân dân cấp tỉnh và nguồn cán bộ trong quy hoạch, tập thể lãnh đạo Tòa án nhân dân cấp tỉnh thảo luận, thống nhất về:

- Cơ cấu, tiêu chuẩn, điều kiện, quy trình giới thiệu nhân sự.

- Thống nhất danh sách nhân sự trong nguồn quy hoạch có đủ tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định để đưa ra lấy phiếu giới thiệu ở bước tiếp theo.

b) Bước 2: Hội nghị tập thể lãnh đạo Tòa án nhân dân cấp tỉnh “mở rộng”

Trên cơ sở danh sách ở bước 1, tập thể lãnh đạo tiến hành giới thiệu nhân sự (bằng phiếu kín).

Nguyên tắc giới thiệu và lựa chọn: Mỗi thành viên giới thiệu 1 người cho 1 chức danh; người nào đạt số phiếu cao nhất trên 50% thì được lựa chọn. Trường hợp không có người nào đạt trên 50% số phiếu giới thiệu thì chọn 2 người có số phiếu giới thiệu cao nhất từ trên xuống để giới thiệu ở các bước tiếp theo (kết quả kiểm phiếu không công bố tại hội nghị này).

c) Bước 3: Hội nghị tập thể lãnh đạo Tòa án nhân dân cấp tỉnh (lần 2)

Tập thể lãnh đạo, căn cứ vào cơ cấu, tiêu chuẩn, điều kiện, yêu cầu nhiệm vụ cụ thể của Tòa án nhân dân cấp cao và khả năng đáp ứng của cán bộ; trên cơ sở kết quả giới thiệu nhân sự (ở bước 2), tiến hành thảo luận và giới thiệu nhân sự (bằng phiếu kín).

Nguyên tắc giới thiệu và lựa chọn: Mỗi thành viên lãnh đạo giới thiệu 1 người cho 1 chức danh trong số nhân sự được giới thiệu ở bước 2 hoặc giới thiệu người khác có đủ tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định (trong danh sách đã được quy hoạch); người nào đạt số phiếu cao nhất trên 50% số phiếu giới thiệu thì được lựa chọn; nếu không có người nào đạt trên 50% số phiếu giới thiệu thì chọn 2 người có số phiếu giới thiệu cao nhất từ trên xuống để lấy phiếu tín nhiệm tại hội nghị cán bộ, công chức Tòa án nhân dân cấp huyện (kết quả kiểm phiếu được công bố tại hội nghị).

Trường hợp kết quả giới thiệu của tập thể lãnh đạo khác với kết quả phát hiện, giới thiệu nhân sự ở bước 2 thì Phòng Tổ chức cán bộ Tòa án nhân dân cấp tỉnh báo cáo, giải trình rõ với Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân cấp tỉnh xem xét, cho ý kiến chỉ đạo trước khi tiến hành các bước tiếp theo.

d) Bước 4: Hội nghị cán bộ chủ chốt Tòa án nhân dân cấp tỉnh (được tiến hành khi có ít nhất 2/3 số người được triệu tập có mặt)

Trình tự thực hiện:

- Đại diện lãnh đạo Phòng Tổ chức cán bộ quán triệt về chủ trương của Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân cấp cao và quy trình giới thiệu nhân sự; thông báo danh sách cán bộ do tập thể lãnh đạo giới thiệu (ở bước 3); tóm tắt lý lịch, quá trình học tập, công tác; thông báo nhận xét, đánh giá ưu, khuyết điểm, mặt mạnh, mặt yếu, triển vọng phát triển; dự kiến phân công công tác của lãnh đạo, cấp ủy Tòa án nhân dân cấp tỉnh.

- Ghi phiếu lấy ý kiến (kết quả kiểm phiếu không công bố tại Hội nghị này).

đ) Bước 5: Tập thể lãnh đạo thảo luận và biểu quyết nhân sự

Căn cứ kết quả các bước ở trên, tập thể lãnh đạo Tòa án nhân dân cấp tỉnh thảo luận, nhận xét, đánh giá và biểu quyết nhân sự (bằng phiếu kín).

Nguyên tắc lựa chọn: Người nào đạt số phiếu cao nhất trên 50% số phiếu giới thiệu thì được lựa chọn giới thiệu, bổ nhiệm; trường hợp tập thể lãnh đạo giới thiệu 2 người có số phiếu ngang nhau (đạt tỉ lệ 50%) thì lựa chọn nhân sự do Chánh án Tòa án nhân dân cấp tỉnh giới thiệu.

2. Đối với nguồn nhân sự từ nơi khác

a) Đối với nhân sự công tác tại Tòa án nhân dân cấp huyện được luân chuyển, điều động lên giữ các chức vụ lãnh đạo, quản lý Tòa án nhân dân cấp tỉnh để thực hiện yêu cầu công tác quy hoạch cán bộ theo Nghị quyết của Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân cấp tỉnh. Quy trình thực hiện như sau:

- Căn cứ chủ trương luân chuyển, điều động cán bộ, Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân cấp tỉnh cử đại diện lãnh đạo làm việc trực tiếp với Thường trực cấp ủy cấp huyện để thống nhất về chủ trương luân chuyển, điều động, bổ nhiệm cán bộ.

- Căn cứ chủ trương đã được Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân cấp tỉnh và Thường trực cấp ủy cấp huyện thống nhất, Phòng Tổ chức cán bộ thực hiện một số công việc sau:

+ Trao đổi ý kiến với tập thể lãnh đạo nơi cán bộ công tác về chủ trương điều động, bổ nhiệm và lấy nhận xét, đánh giá của tập thể lãnh đạo và cấp ủy.

+ Gặp cán bộ được dự kiến điều động, bổ nhiệm để trao đổi ý kiến về yêu cầu nhiệm vụ công tác.

+ Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan lập hồ sơ và thẩm định về nhân sự.

+ Báo cáo kết quả để Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân cấp tỉnh xem xét và có văn bản hiệp ý với Thường trực cấp ủy cấp huyện.

b) Đối với nhân sự là người không công tác trong Tòa án nhân dân do cấp ủy cấp tỉnh giới thiệu sang Tòa án nhân dân để bổ nhiệm các chức vụ lãnh đạo, quản lý của Tòa án nhân dân cấp tỉnh. Quy trình thực hiện như sau:

- Căn cứ nhu cầu công tác, Ban Tổ chức cấp ủy cấp tỉnh trực tiếp trao đổi với Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân cấp tỉnh để thống nhất về chủ trương điều động, bổ nhiệm cán bộ sang Tòa án nhân dân.

- Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân cấp tỉnh báo cáo xin ý kiến của Chánh án Tòa án nhân dân tối cao (qua Vụ Tổ chức - Cán bộ). Sau khi có ý kiến của Chánh án Tòa án nhân dân tối cao, Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân cấp tỉnh thực hiện một số công việc sau:

+ Trao đổi ý kiến với tập thể lãnh đạo (nơi cán bộ đang công tác) về chủ trương điều động, bổ nhiệm và lấy nhận xét, đánh giá của tập thể lãnh đạo và cấp ủy.

+ Gặp cán bộ được dự kiến điều động, bổ nhiệm để trao đổi ý kiến về yêu cầu nhiệm vụ công tác.

+ Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan lập hồ sơ và thẩm định nhân sự.

- Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân cấp tỉnh trình Chánh án Tòa án nhân dân tối cao xem xét, quyết định (qua Vụ Tổ chức - Cán bộ).

Điều 11. Quy trình giới thiệu nhân sự để bổ nhiệm chức vụ Chánh án, Phó Chánh án Tòa án nhân dân cấp huyện

1. Đối với nguồn nhân sự tại chỗ

a) Bước 1: Hội nghị tập thể lãnh đạo Tòa án nhân dân cấp huyện (lần 1)

Trên cơ sở chủ trương của Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân cấp tỉnh, yêu cầu nhiệm vụ của Tòa án nhân dân cấp huyện và nguồn cán bộ trong quy hoạch, tập thể lãnh đạo Tòa án nhân dân cấp huyện thảo luận, thống nhất về:

- Cơ cấu, tiêu chuẩn, điều kiện, quy trình giới thiệu nhân sự.

- Thống nhất danh sách nhân sự trong nguồn quy hoạch có đủ tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định để đưa ra lấy phiếu giới thiệu ở bước tiếp theo.

b) Bước 2: Hội nghị tập thể lãnh đạo Tòa án nhân dân cấp huyện “mở rộng”

Trên cơ sở danh sách ở bước 1, tập thể lãnh đạo tiến hành giới thiệu nhân sự (bằng phiếu kín).

Nguyên tắc giới thiệu và lựa chọn: Mỗi thành viên giới thiệu 1 người cho 1 chức danh; người nào đạt số phiếu cao nhất trên 50% thì được lựa chọn. Trường hợp không có người nào đạt trên 50% số phiếu giới thiệu thì chọn 2 người có số phiếu giới thiệu cao nhất từ trên xuống để giới thiệu ở các bước tiếp theo (kết quả kiểm phiếu không công bố tại hội nghị này).

c) Bước 3: Hội nghị tập thể lãnh đạo Tòa án nhân dân cấp huyện (lần 2)

Tập thể lãnh đạo, căn cứ vào cơ cấu, tiêu chuẩn, điều kiện, yêu cầu nhiệm vụ cụ thể của Tòa án nhân dân cấp huyện và khả năng đáp ứng của cán bộ; trên cơ sở kết quả giới thiệu nhân sự (ở bước 2), tiến hành thảo luận và giới thiệu nhân sự (bằng phiếu kín).

Nguyên tắc giới thiệu và lựa chọn: Mỗi thành viên lãnh đạo giới thiệu 1 người cho 1 chức danh trong số nhân sự được giới thiệu ở bước 2 hoặc giới thiệu người khác có đủ tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định (trong danh sách đã được quy hoạch); người nào đạt số phiếu cao nhất trên 50% số phiếu giới thiệu thì được lựa chọn; nếu không có người nào đạt trên 50% số phiếu giới thiệu thì chọn 2 người có

số phiếu giới thiệu cao nhất từ trên xuống để lấy phiếu tín nhiệm tại hội nghị cán bộ, công chức Tòa án nhân dân cấp huyện (kết quả kiểm phiếu được công bố tại hội nghị).

Trường hợp kết quả giới thiệu của tập thể lãnh đạo khác với kết quả phát hiện, giới thiệu nhân sự ở bước 2 thì Chánh án Tòa án nhân dân cấp huyện trao đổi với Phòng Tổ chức cán bộ Tòa án nhân dân cấp tỉnh báo cáo, giải trình rõ với Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân cấp tỉnh xem xét, cho ý kiến chỉ đạo trước khi tiến hành các bước tiếp theo.

d) Bước 4: Hội nghị cán bộ, công chức Tòa án nhân dân cấp huyện (được tiến hành khi có ít nhất 2/3 số người được triệu tập có mặt)

Hội nghị cán bộ cán bộ, công chức Tòa án nhân dân cấp huyện lấy phiếu tín nhiệm để đề nghị bổ nhiệm chức vụ Chánh án, Phó Chánh án Tòa án nhân dân cấp huyện do Phòng Tổ chức cán bộ Tòa án nhân dân cấp tỉnh chủ trì, phối hợp với Thường trực cấp ủy cấp huyện và lãnh đạo Tòa án nhân dân cấp huyện tổ chức tại Tòa án nhân dân cấp huyện.

Trình tự thực hiện:

- Đại diện lãnh đạo Phòng Tổ chức cán bộ quán triệt về chủ trương của Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân cấp cao và quy trình giới thiệu nhân sự;

- Đại diện lãnh đạo Tòa án nhân dân cấp huyện thông báo danh sách cán bộ do tập thể lãnh đạo giới thiệu (ở bước 3); tóm tắt lý lịch, quá trình học tập, công tác; nhận xét, đánh giá ưu, khuyết điểm, mặt mạnh, mặt yếu, triển vọng phát triển; dự kiến phân công công tác của lãnh đạo, cấp ủy đơn vị.

- Ghi phiếu lấy ý kiến (kết quả kiểm phiếu không công bố tại Hội nghị này).

đ) Bước 5: Tập thể lãnh đạo thảo luận và biểu quyết nhân sự

Căn cứ kết quả các bước ở trên, tập thể lãnh đạo Tòa án nhân dân cấp huyện thảo luận, nhận xét, đánh giá và biểu quyết nhân sự (bằng phiếu kín).

Nguyên tắc lựa chọn: Người nào đạt số phiếu cao nhất trên 50% số phiếu giới thiệu thì được lựa chọn giới thiệu, bổ nhiệm; trường hợp tập thể lãnh đạo giới thiệu 2 người có số phiếu ngang nhau (đạt tỉ lệ 50%) thì lựa chọn nhân sự do Chánh án Tòa án nhân dân cấp huyện giới thiệu để trình, đồng thời báo cáo đầy đủ các ý kiến khác nhau với Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân cấp tỉnh để trình Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân tối cao xem xét, quyết định.

2. Đối với nguồn nhân sự từ nơi khác

a) Đối với nhân sự công tác tại Tòa án nhân dân cấp tỉnh được luân chuyển xuống giữ các chức vụ Chánh án, Phó Chánh án Tòa án nhân dân cấp huyện để thực hiện yêu cầu công tác quy hoạch cán bộ hoặc điều động cán bộ từ huyện này sang huyện khác theo Nghị quyết của Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân cấp tỉnh. Quy trình thực hiện như sau:

- Căn cứ chủ trương luân chuyển, điều động cán bộ, Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân cấp tỉnh cử đại diện lãnh đạo làm việc trực tiếp với Thường trực cấp ủy cấp huyện để thống nhất về chủ trương luân chuyển, điều động, bổ nhiệm cán bộ.

- Căn cứ chủ trương đã được Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân cấp tỉnh và Thường trực cấp ủy cấp huyện thống nhất, Phòng Tổ chức cán bộ thực hiện một số công việc sau:

+ Trao đổi ý kiến với tập thể lãnh đạo Tòa án nhân dân cấp huyện tiếp nhận cán bộ về chủ trương điều động, bổ nhiệm cán bộ.

+ Trao đổi ý kiến với tập thể lãnh đạo nơi cán bộ công tác về chủ trương điều động, bổ nhiệm và lấy nhận xét, đánh giá của tập thể lãnh đạo và cấp ủy.

+ Gặp cán bộ được dự kiến điều động, bổ nhiệm để trao đổi ý kiến về yêu cầu nhiệm vụ công tác.

+ Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan lập hồ sơ và thẩm định về nhân sự.

+ Báo cáo kết quả đề Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân cấp tỉnh xem xét và có văn bản hiệp ý với Thường trực cấp ủy cấp huyện.

b) Đối với nhân sự là người không công tác trong Tòa án nhân dân do Thường trực cấp ủy cấp huyện giới thiệu sang Tòa án nhân dân để bổ nhiệm các chức vụ lãnh đạo, quản lý của Tòa án nhân dân cấp huyện. Quy trình thực hiện như sau:

- Căn cứ nhu cầu công tác, Thường trực cấp ủy cấp huyện trực tiếp trao đổi với Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân cấp tỉnh để thống nhất về chủ trương điều động, bổ nhiệm cán bộ sang Tòa án nhân dân.

- Căn cứ chủ trương đã được Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân cấp tỉnh và Thường trực cấp ủy cấp huyện thống nhất, Phòng Tổ chức cán bộ Tòa án nhân dân cấp tỉnh phối hợp với Ban Tổ chức cấp ủy cấp huyện và lãnh đạo Tòa án nhân dân cấp huyện thực hiện một số công việc sau:

+ Trao đổi ý kiến với tập thể lãnh đạo nơi cán bộ công tác về chủ trương điều động, bổ nhiệm và lấy nhận xét, đánh giá của tập thể lãnh đạo và cấp ủy.

+ Gặp cán bộ được dự kiến điều động, bổ nhiệm để trao đổi ý kiến về yêu cầu nhiệm vụ công tác.

+ Chủ trì, phối hợp với cơ quan có liên quan lập hồ sơ và thẩm định về nhân sự.

+ Báo cáo Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân cấp tỉnh về các công việc nêu trên.

Điều 12. Quy trình giới thiệu nhân sự để bổ nhiệm chức vụ Chánh tòa, Phó Chánh tòa, Chánh Văn phòng, Phó Chánh Văn phòng Tòa án nhân dân cấp huyện

1. Đối với nguồn nhân sự tại chỗ

a) Bước 1: Hội nghị tập thể lãnh đạo Tòa án nhân dân cấp huyện (lần 1)

Trên cơ sở chủ trương của Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân cấp tỉnh, yêu cầu nhiệm vụ của Tòa án nhân dân cấp huyện và nguồn cán bộ trong quy hoạch, tập thể lãnh đạo Tòa án nhân dân cấp huyện thảo luận, thống nhất về:

- Cơ cấu, tiêu chuẩn, điều kiện, quy trình giới thiệu nhân sự.
- Thống nhất danh sách nhân sự trong nguồn quy hoạch có đủ tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định để đưa ra lấy phiếu giới thiệu ở bước tiếp theo.

b) Bước 2: Hội nghị tập thể lãnh đạo Tòa án nhân dân cấp huyện “mở rộng”

Trên cơ sở danh sách ở bước 1, tập thể lãnh đạo tiến hành giới thiệu nhân sự (bằng phiếu kín).

Nguyên tắc giới thiệu và lựa chọn: Mỗi thành viên giới thiệu 1 người cho 1 chức danh; người nào đạt số phiếu cao nhất trên 50% thì được lựa chọn. Trường hợp không có người nào đạt trên 50% số phiếu giới thiệu thì chọn 2 người có số phiếu giới thiệu cao nhất từ trên xuống để giới thiệu ở các bước tiếp theo (kết quả kiểm phiếu không công bố tại hội nghị này).

c) Bước 3: Hội nghị tập thể lãnh đạo Tòa án nhân dân cấp huyện (lần 2)

Tập thể lãnh đạo, căn cứ vào cơ cấu, tiêu chuẩn, điều kiện, yêu cầu nhiệm vụ cụ thể của Tòa án nhân dân cấp huyện và khả năng đáp ứng của cán bộ; trên cơ sở kết quả giới thiệu nhân sự (ở bước 2), tiến hành thảo luận và giới thiệu nhân sự (bằng phiếu kín).

Nguyên tắc giới thiệu và lựa chọn: Mỗi thành viên lãnh đạo giới thiệu 1 người cho 1 chức danh trong số nhân sự được giới thiệu ở bước 2 hoặc giới thiệu người khác có đủ tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định (trong danh sách đã được quy hoạch); người nào đạt số phiếu cao nhất trên 50% số phiếu giới thiệu thì được lựa chọn; nếu không có người nào đạt trên 50% số phiếu giới thiệu thì chọn 2 người có số phiếu giới thiệu cao nhất từ trên xuống để lấy phiếu tín nhiệm tại hội nghị cán bộ, công chức Tòa án nhân dân cấp huyện (kết quả kiểm phiếu được công bố tại hội nghị).

Trường hợp kết quả giới thiệu của tập thể lãnh đạo khác với kết quả phát hiện, giới thiệu nhân sự ở bước 2 thì Chánh án Tòa án nhân dân cấp huyện trao đổi với Phòng Tổ chức cán bộ Tòa án nhân dân cấp tỉnh báo cáo, giải trình rõ với Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân cấp tỉnh xem xét, cho ý kiến chỉ đạo trước khi tiến hành các bước tiếp theo.

d) Bước 4: Hội nghị cán bộ, công chức Tòa án nhân dân cấp huyện (được tiến hành khi có ít nhất 2/3 số người được triệu tập có mặt)

Hội nghị cán bộ, công chức Tòa án nhân dân cấp huyện lấy phiếu tín nhiệm để đề nghị bổ nhiệm các chức vụ lãnh đạo, quản lý trong Tòa án nhân dân cấp huyện do Phòng Tổ chức cán bộ Tòa án nhân dân cấp tỉnh chủ trì, phối hợp với Thường trực cấp ủy cấp huyện và lãnh đạo Tòa án nhân dân cấp huyện tổ chức tại Tòa án nhân dân cấp huyện.

Trình tự thực hiện:

- Đại diện lãnh đạo Phòng Tổ chức cán bộ quán triệt về chủ trương của Ban cán sự đảng Tòa án nhân dân cấp cao và quy trình giới thiệu nhân sự;
- Đại diện lãnh đạo Tòa án nhân dân cấp huyện thông báo danh sách cán bộ do tập thể lãnh đạo giới thiệu (ở bước 3); tóm tắt lý lịch, quá trình học tập, công

tác; nhận xét, đánh giá ưu, khuyết điểm, mặt mạnh, mặt yếu, triển vọng phát triển; dự kiến phân công công tác của lãnh đạo, cấp ủy đơn vị.

- Ghi phiếu lấy ý kiến (kết quả kiểm phiếu không công bố tại Hội nghị này).

đ) Bước 5: Tập thể lãnh đạo thảo luận và biểu quyết nhân sự

Căn cứ kết quả các bước ở trên, tập thể lãnh đạo Tòa án nhân dân cấp huyện thảo luận, nhận xét, đánh giá và biểu quyết nhân sự (bằng phiếu kín).

Nguyên tắc lựa chọn: Người nào đạt số phiếu cao nhất trên 50% số phiếu giới thiệu thì được lựa chọn giới thiệu, bổ nhiệm; trường hợp tập thể lãnh đạo giới thiệu 2 người có số phiếu ngang nhau (đạt tỉ lệ 50%) thì lựa chọn nhân sự do Chánh án Tòa án nhân dân cấp huyện giới thiệu.

2. Đối với nguồn nhân sự từ nơi khác (thực hiện tương tự như khoản 2 Điều 11 của Phụ lục này).

Điều 13. Các trường hợp bổ nhiệm cán bộ lãnh đạo, quản lý phải qua Hội đồng tuyển chọn, giám sát Thẩm phán quốc gia xem xét, tuyển chọn và đề nghị bổ nhiệm chức danh Thẩm phán

Đối với những chức vụ lãnh đạo, quản lý trong Tòa án nhân dân phải là Thẩm phán theo quy định của Luật tổ chức Tòa án nhân dân năm 2014 thì trước khi được bổ nhiệm chức vụ lãnh đạo, quản lý các nhân sự chưa là Thẩm phán phải qua quy trình và được Hội đồng tuyển chọn, giám sát Thẩm phán quốc gia xem xét, tuyển chọn và đề nghị Chánh án Tòa án nhân dân tối cao trình Chủ tịch nước bổ nhiệm chức danh Thẩm phán.

Quy trình này được thực hiện theo Quy định về trình tự, thủ tục và mẫu hồ sơ bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, miễn nhiệm, cách chức Thẩm phán (Ban hành kèm theo Quyết định số 866/QĐ-TANDTC ngày 13/7/2016 của Chánh án Tòa án nhân dân tối cao).

Điều 14. Hồ sơ đề nghị bổ nhiệm

Hồ sơ đề nghị bổ nhiệm các chức vụ lãnh đạo, quản lý trong Tòa án nhân dân, gồm có các tài liệu như sau:

1. Sơ yếu lý lịch (theo mẫu 2C-BNV/2008 do Bộ Nội vụ ban hành) có xác nhận của cơ quan quản lý cán bộ (không quá 6 tháng tính đến ngày trình);
2. Giấy khai sinh (bản sao);
3. Giấy chứng nhận sức khỏe (do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp, có giá trị trong 6 tháng);
4. Bản kê khai tài sản, thu nhập (theo mẫu ban hành kèm theo Quy chế này);
5. Các văn bằng, chứng chỉ về trình độ học vấn, chuyên môn nghiệp vụ, lý luận chính trị, ngoại ngữ...(do cơ quan có thẩm quyền chứng nhận);
6. Các nhận xét, đánh giá (theo mẫu ban hành kèm theo Quy chế này):
 - a) Tự nhận xét, đánh giá của cán bộ (có xác nhận của Thủ trưởng cơ quan, đơn vị sử dụng cán bộ);
 - b) Nhận xét, đánh giá của chi bộ nơi cán bộ công tác;

c) Nhận xét, đánh giá của Ban Thường vụ Đảng ủy Cơ quan (Đối với Tòa án nhân dân cấp cao, Tòa án nhân dân cấp tỉnh);

d) Nhận xét, đánh giá cán bộ của Ban cán sự đảng (Đối với Tòa án nhân dân cấp tỉnh, Tòa án nhân dân cấp huyện);

đ) Nhận xét, đánh giá của đại diện cấp ủy nơi cán bộ cư trú về trách nhiệm công dân của bản thân và gia đình cán bộ.

7. Ý kiến bằng văn bản của cấp ủy cùng cấp (Đối với Chánh án, Phó Chánh án Tòa án nhân dân cấp tỉnh và Tòa án nhân dân cấp huyện).

8. Kết luận về tiêu chuẩn chính trị và kết quả thẩm định về tiêu chuẩn, hồ sơ cán bộ (theo mẫu ban hành kèm theo Quy chế này).

9. Biên bản phiếu lấy ý kiến giới thiệu bổ nhiệm chức vụ Phó Chánh án Tòa án nhân dân tối cao (theo 5 bước).

10. Các giấy tờ, tài liệu khác có liên quan đến việc bổ nhiệm chức vụ theo quy định (nếu có).